



PROMPT Seminarverwaltung

Organisieren Sie Ihr Seminarwesen

Verwalten Sie übersichtlich und komfortabel Ihr gesamtes Schulungsprogramm von der Ausschreibung über die Teilnehmerverwaltung bis zur Seminarbeurteilung.

Mit *PROMPT Seminarverwaltung* definieren Sie **interne** wie **externe** Seminare und schreiben Sie aus. Die Mitarbeiter greifen direkt vom Arbeitsplatz auf das Programm zu und melden sich online zur Teilnahme an. Buchungsbestätigungen, Einladungen sowie Teilnahmezertifikate erstellen Sie im Handumdrehen.

In unterschiedlichen Auswertungen haben Sie auf Knopfdruck Überblick über das gesamte Seminargeschehen.

Ihre **Vorteile** durch *PROMPT Seminarverwaltung*

- Kostenreduzierung durch rationelle, papierlose und Zeit sparende Verwaltung aller Seminare
- immer aktuell, da notwendige Änderungen zentral eingegeben werden und allen Nutzern sofort zur Verfügung stehen
- unmittelbare Kommunikation durch voreingestellte Benachrichtigungs- und Genehmigungsmechanismen (Teilnehmer, Vorgesetzte, Raumreservierung)
- aussagekräftige Statistiken auf Seminar-, Abteilungs- und Mitarbeiterenebene
- Einsparung von Doppelerfassungen durch Übernahme der Schulungszeiten in andere Lotus Notes Datenbanken



PROMPT Seminarverwaltung
Version: 03.03.98, User: Christian Meier, Server: CN=SERVER/D=PROMPT

prompt software systems gmbh

Dokument öffnen Seminarbeschreibung erstellen Seminaranmeldung

Seminartitel	Seminarnr.	von - bis	Hinweis
3. Quartal			
Bereichsleiter			
Paket - Privatkunden			
01 Wege der Kundenansprache		01.10.2012 - 02.10.2012	
03 Gezielte Nachverfolgung		07.01.2013 - 08.01.2013	
Treffend argumentieren - die Nutzenargumentation erfolgreicher Verkäufer	VK 4	20.11.2012 - 22.11.2012	

Seminar

Seminar freigegeben: ja

Pflichtseminar: ja nein

Seminarnummer: VK 4

Seminargruppe: Paket - Privatkunden

Seminartitel: * Treffend argumentieren - die Nutzenargumentation erfolgreicher Verkäufer

Zielgruppe: Kundenberater

Zielsetzung: Die Teilnehmer erarbeiten eine kundenorientierte Argumentationsstruktur zur Steigerung der Verkaufserfolge

Voraussetzungen:

Inhalte: - Effektiver kommunizieren durch Zuhören
- individueller Kundennutzen

Weitere **Merkmale** runden *PROMPT Seminarverwaltung* ab

- Erstellung von Teilnehmerlisten, Namensschildern und Teilnahmezertifikaten einfach per Knopfdruck
- Raumreservierung direkt aus der Datenbank per Mail
- Überblick über Seminarbesuche aus *PROMPT Personalmanager*
- automatische Übernahme der Seminartermine in den persönlichen Lotus Notes Kalender der Teilnehmer und in die Datenbank *PROMPT Urlaub Fehlzeit Schulung*

Bitte wenden Sie sich für weitere Informationen oder zur Vereinbarung eines Beratungsgesprächs an unser Vertriebsteam, tel. 0 80 71 / 92 98-19.

PROMPT Software GmbH
Salzburger Str. 19, 83512 Wasserburg

Fon: 0 80 71 / 92 98-0
Fax: 0 80 71 / 92 98-29
Mail: info@prompt-software.de

